Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета техникума
протокол заседания
№ 1 от 31 августа 2021 г.

Рассмотрено
на заседании
Совета студенческого
самоуправления АТТ
протокол заседания
№ 5 от 31 августа 2021 г.

Утверждено
Директор ГБПОУ АО
«Астраханский технологический техникум»
Е.Г.Лаптева
приказом № 321
от «31» августа 2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2CD25100CDACC28F4CD439B0AD219BF9
Владелец: Лаптева Екатерина Григорьевна
Действителен: с 12.02.2021 по 12.05.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода с платного обучения на бесплатное обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ АО «Астраханский технологический техникум»

Астрахань 2021

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке перевода с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) определяет порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ АО «Астраханский технологический техникум».

1.2 Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2017 № 315 «О внесении изменений в порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 Г. N 443;

– другими нормативными актами.

1.3 Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет средств регионального бюджета Астраханской области по соответствующей образовательной программе по специальности или профессии на соответствующем курсе (далее – вакантные места).

1.4 Количество вакантных бюджетных мест определяется, как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в техникуме по соответствующей образовательной программе по специальности, профессии на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончанию семестра).

1.5 Заявление о переходе с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест обучающийся подает в учебную часть техникума после окончания сессии, но не позднее начала нового семестра (нового учебного года).

1.6 Техникум обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

II. Порядок перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ГБПОУ АО «Астраханский технологический техникум» на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесение обучающегося к нижеследующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, для которых в международном договоре с Российской Федерацией не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- женщины, родившие ребенка в период обучения.

в) утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее – Комиссия) в состав которой входят: председатель – директор, заместитель председателя – заместитель директора по учебно-методической работе и члены комиссии: заведующие отделениями, директор филиала, сотрудники социально-воспитательной службы, председатель родительского комитета, председатель студенческого совета. Состав комиссии утверждается приказом директора.

Заседания Комиссии проводятся два раза в год: с 1 по 10 февраля, с 1 по 10 июля, а также по необходимости (согласно п.2.1. б, в). Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава.

Материалы для работы Комиссии представляются заведующими отделениями, директором филиала, в которые поступили заявления от обучающихся о переходе их с платного обучения на бесплатное.

2.3 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть отделения, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1) с приложением следующих документов:

- подтверждающих наличие условий, указанных в подпунктах б), в) пункта 2.1 настоящего Положения (в случае отсутствия таких документов в личном деле обучающегося);
- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

2.4 Учебная часть отделения, филиала в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и готовит для Комиссии Справку с информацией (Приложение 2), содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (с визой бухгалтерии).

2.5 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.2.1 настоящего Положения.

В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.6 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных место и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения (Приложение 3).

2.7 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.8 Подписанные и заверенные выписки из Протокола заседания Комиссии с оригиналами заявлений обучающихся (копии заявлений и предоставленные сопутствующие документы хранятся в делах Комиссии) передаются в соответствующие структурные подразделения для подготовки проектов приказов о переводе с платного обучения на бесплатное.

2.9 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора техникума не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.10 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в на официальном сайте техникума в сети Интернет

Приложение 1

Форма заявления о переводе с платного обучения на бесплатное

Директору ГБПОУ АО «АТТ» Лаптевой Е.Г.
от _____
(фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)
_____,

студента_____курса, группы_____

обучающегося по_____
(направлению подготовки)
_____
(код, наименование направления подготовки, специальности)

на внебюджетной основе, договор от _____№____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность моего перевода с платной основы обучения на обучение за счет средств регионального бюджета, так как_____
_____
_____
_____
(указать, чем мотивируется просьба)

Прилагаю следующие документы: _____
_____
_____
_____

Дата Подпись

Приложение 2

Форма справки об обучающемся, подавшем заявление о переводе
с платного обучения на бесплатное

В комиссию по переводам
студентов с платного
обучения на бесплатное

СПРАВКА
об обучающемся, подавшем заявление о
переводе с платного обучения на бесплатное

Фамилия, имя,отчество _____
_____

Специальность/профессия _____
_____

Курс_____, группа _____

1. Средний балл обучающегося за _____семестр(ы) _____
2. Дисциплинарные взыскания отсутствуют.
3. Задолженности по оплате обучения отсутствуют (виза бухгалтерии)

Заведующий отделением _____ _____ _____

дата подпись расшифровка подписи

Приложение 3.
Форма протокола заседания комиссии по переводу
обучающегося с платного обучения на бесплатное

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Астраханской области«Астраханский технологический техникум»

ПРОТОКОЛ №_____

заседания комиссии
по переводу обучающегося с платного обучения на бесплатное

от«____»_____202_г.

Слушали: _____
(фамилия, имя, отчество члена комиссии)

О переводе с платного обучения на бесплатное на одно вакантное место студента (ку)_____курса, группы _____, обучающегося по специальности / профессии

_____
_____
(код и наименование специальности / профессии)

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Постановили:

1. Перевести студента (ку) _____ курса (___ семестр), группа _____
_____
(код и наименование специальности / профессии)
_____
_____
(фамилия, имя, отчество студента полностью)
на бесплатное обучение.

2. Отказать студенту (ке) _____ курса (_____ семестр), группа _____
_____
(код и наименование специальности / профессии)
_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
в переводе с платного обучения на бесплатное.

Председатель _____ _____
подпись расшифровка подписи

Зам. председателя _____ _____

подпись расшифровка подписи

Члены комиссии: _____ _____

подпись расшифровка подписи

_____ _____

подпись расшифровка подписи

_____ _____

подпись расшифровка подписи

_____ _____

подпись расшифровка подписи

_____ _____

подпись расшифровка подписи

_____ _____

подпись расшифровка подписи