

	Министерство образования и науки Астраханской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский технологический техникум»
	Отделение сервиса

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 31 августа 2021 г.

Утверждено
Директор
_____ /Лаптева Е.Г.
31 августа 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
(Английский язык)»**

по специальности 43.02.10
«Туризм»

год приема 2020
курс обучения 2,3

Астрахань 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП .03 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (Английский)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 года № 474 по социально-экономическому профилю учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования и с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования 43.02.10 «Туризм» входящей в укрупненную группу 43.00.00«Сервис и туризм»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональной образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский технологический техникум»

Разработчик:

Болтик О.А. – преподаватель ГБПОУ АО «Астраханский технологический техникум»

Одобрено для реализации в 2021-2022 уч.г. на заседании ЦМК № 1 от 26.08.2021 г.

Согласовано на заседании Методического совета ГБПОУ АО «Астраханский технологический техникум» № 1 от 27.08.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (Английский язык)»	4
1.1	Область применения программы	
1.2	Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	
1.3	Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины	
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	
2.2	Содержание учебной дисциплины	
2.3	Тематическое планирование	
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
3.1	Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины	
3.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	28
4.1	Показатели, методы контроля и оценки результатов освоения учебного предмета	
4.2	Технологическая карта распределения рейтинговых баллов	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 03 «Иностранный язык в профессиональной коммуникации (Английский)»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (Английский)» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 «Туризм».

Данная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Программа учитывает возможность реализации учебного материала в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.03 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (Английский)» осваивается на 2,3 курсах в течение 4-6 семестров и является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Учебная дисциплина встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования общих и профессиональных компетенций обучающегося. Данная учебная дисциплина формирует основу для последующего освоения дисциплин и профессиональных модулей социально – экономического цикла.

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» затрагивает тематику данных дисциплин, полнее раскрывает их содержание, позволяя выпускнику оперировать терминами и понятиями как на родном, так и на иностранном языке.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК, ЛРВ	Умения	Знания
ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов,

	<p>поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</p> <p>Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;</p>	<p>средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов</p> <p>профессиональной направленности</p>
--	--	---

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи. Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие в ролевых играх, требующих проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Языковой материал профессионально направленного раздела предполагает введение нового, более сложного и одновременно профессионально ориентированного материала, формирующего более высокий уровень коммуникативных навыков и умений.

При освоении профессионально ориентированного содержания обучающийся погружается в ситуации профессиональной деятельности, межпредметных связей, что создает условия для дополнительной мотивации, как изучения иностранного языка, так и освоения выбранной специальности.

Содержание программы учитывает, что обучение английскому языку происходит в ситуации отсутствия языковой среды, поэтому предпочтение отдается тем материалам, которые создают естественную речевую ситуацию общения и несут познавательную нагрузку.

Общеобразовательные задачи обучения направлены на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления, памяти; повышение общей культуры и культуры речи; расширение кругозора обучающихся, знаний о странах изучаемого языка; формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельной работы, совместной работы в группах, умений общаться друг с другом и в коллективе, реализовывать личностные результаты воспитания.

Программа ориентирована на формирование у обучающихся способностей и навыков использования приобретенных результатов освоения для решения практических задач профессиональной и повседневной жизни, обеспечения собственной безопасности.

Личностные результаты согласно Рабочей программе воспитания (ЛРв):

ЛРв4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛРв7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛРв8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛРв9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛРв10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛРв11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

ЛРв13. Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере общественного питания

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями

ЛРв15 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	246
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	164
в том числе:	
теоретическое обучение	164
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа	82
Промежуточная аттестация рейтинговый балл и дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Используемые технологии
1	2	3	4
	2 курс 4 семестр		
	Раздел 1. Туризм как отрасль экономики	32	
	Содержание учебного материала		
Тема 1.1. Туризм в России: вчера, сегодня, завтра	Введение новой лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Туризм как экономический фактор. Туристический рынок. Значение туризма для России. История развития туризма в России. Грамматика: The Present Indefinite Tense; The Present Continuous Tense; To be going to.	10	-информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 5	
	Содержание учебного материала		
Тема 1.2. Англия - страна туризма	Введение новой лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Привлекательные для туристов места отдыха в Англии. Неизвестная Англия. Спрос и предложение в туризме. Грамматика: Обороты There is.../ There are... .	10	-информационно-коммуникационные -игровые здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 5	
	Содержание учебного материала		

Тема 1.3. и Питание размещение туристов	Содержание учебного материала		
	Введение новой лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Особенности английской кухни. Виды предприятий питания. Ресторанный сервис. Меню и карта напитков. Службы отелей. Классификация отелей. Грамматика: The Present Perfect tense.	12	-информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 5	
	Раздел 2.Туризм в англоязычных странах.	16	
Тема 2.1. Туристические маршруты Шотландии и Уэльса	Содержание учебного материала		
	. Содержание учебного материала Введение новой лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Общая информация о Шотландии. Отдых в Шотландии. Национальная кухня Шотландии и Уэльса. Музеи Шотландии и Уэльса. Грамматика: The Past Indefinite Tense. The Past Perfect Tense: used to.	8	информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение -мозговой штурм -критическое мышление - проектный
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 5	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		

Туризм в США	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: США: страна и люди. Путешествие по штатам. Достопримечательности США Грамматика: The Future Indefinite Tense.	8	-информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	Практические занятия	-	
	Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- 7	
	Всего за 2 курс 4 семестр:		
	Практические занятия:	48	
	Самостоятельная работа:	27	
	3 курс 5 семестр		
	Раздел 3. Туристский продукт.	60	
Тема 3.1. Информация о туристском продукте. Продвижение туристского продукта.	Содержание учебного материала		
	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Туристский продукт: понятие, особенности, структура. Тур как основной элемент туристского продукта. Информация о туристических ресурсах региона. Информация о туристских продуктах. Таможенные и паспортные формальности. Продвижение туристского продукта. Реализация туристского продукта. Коммуникационные связи с потребителями. Деятельность туристических фирм, связанная с формированием туристского продукта и его продвижением на рынке. Деловые письма.	20	информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение -мозговой штурм -критическое мышление - проектный
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 10	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала		

Стоимость и формирование туристского продукта	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов Установление цены на туристский продукт и формирование рынков сбыта. Калькулирование себестоимости туристского продукта. Учет всех затрат. Порядок формирования туристского продукта. Накладные расходы. Коммерческие расходы. Пропаганда и реклама туристского продукта. Деловые письма. Грамматика: Степени сравнения наречий.	20	-информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	Практические занятия	-	
	Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- 10	
Тема 3.3. Правила поведения туристов и качество обслуживания путешественников и страхование туристов	Содержание учебного материала		
	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Инструктаж туристов о правилах поведения во время поездки, на туристическом маршруте. Техника безопасности. Рекомендации. Факторы риска. Страховка. Особенности туристического обслуживания. Сущность понятия. Показатели качества. Роль основного направления обеспечения качества обслуживания туристов. Деловые бумаги. Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий (исключения).	20	-информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 10	
	Раздел 4. Работа туристических фирм и бюро путешествий.	34	
Тема 4.1. Туристические фирмы и службы	Содержание учебного материала		информационно-коммуникационные
	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Виды туризма. Бюро обслуживания туристов. Пакет предложений на поездку. Экскурсионное обслуживание. Индивидуальный и групповой туризм. Услуги Интернета. Грамматика: The Present Indefinite Tense Passive	20	-игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение

			-мозговой штурм -критическое мышление - проектный
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 10	
Тема 4.2. Транспортные услуги	Содержание учебного материала		
	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Транспортные средства, перевозящие туристов. Оформление багажа и пассажиров. Служба доставки пассажиров из аэропорта. Стыковочные рейсы. Крупные авиакомпании мира. Федеральные железные дороги. Контроль, проверка и оформление документов на границе. Грамматика: The Past Indefinite Tense Passive.	14	-информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 7	
	Всего за 3 курс 5 семестр: Практические занятия: Самостоятельная работа:	94 45	
	3 курс 6 семестр	22	
	Раздел 5. Закон о туристической деятельности.		
Тема 5.1. Условия путешествия и страхование туристов	Содержание учебного материала		информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение -мозговой штурм
	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Условия предоставления туристских услуг, договор о предоставлении услуг. Регулирование правовых отношений между туристом и туристической фирмы. Программа тура и услуги. Изменение программы. Форс-мажорные обстоятельства. Условия действия страхового полиса. Грамматика: The Complex Object.	6	

			-критическое мышление - проектный
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 4	
Тема 5.2. Закон о защите прав потребителей	Содержание учебного материала		
	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Правовое регулирование туристической деятельности. Условия возмещения ущерба туристу. Правила оформления претензии, рекламации. Денежное возмещение нематериального ущерба. Грамматика: Модальные глаголы Can, may, must.	8	-информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 4	
Тема 5.3. Деловая корреспонденция. Телефонные переговоры	Содержание учебного материала		-информационно-коммуникационные -игровые -здоровьесберегающие -обучение в сотрудничестве -проблемное обучение
	. Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Правила ведения деловой корреспонденции. Виды деловых писем. Клише и выражения в деловых письмах. Правила ведения телефонных переговоров. Грамматика: Модальные глаголы Need, have to.	8	
	Практические занятия Лабораторные занятия Самостоятельная работа	- - 2	
	Всего за 3 курс 6 семестр: Практические занятия: Самостоятельная работа:	22 10	

2.3. Тематическое планирование

№ п/п	Название разделов и тем	Количество часов									Результаты освоения (коды личностных, метапредметных, предметных результатов, УУД; общих и профессиональных компетенций, формирование которых способствует элемент программы)	Формы текущего контроля успеваемости / форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Контактная работа						Самостоятельная работа				
		Всего	Лекции, уроки	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Иное	Индивидуальный проект (при наличии)	Плагины	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2 курс 4 семестр												
	Раздел 1 «Туризм как отрасль экономики.»	32										
	Тема 1.1. Туризм в России: вчера, сегодня, завтра	10								5		

1	Введение новой лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение), перевод текстов профессиональной направленности: Туризм как экономический фактор.			2						1	ЛРo1, ЛРo4, ЛРв7, ПК 1.2	
2	Обучение аудированию по теме: Туристический рынок. Значение туризма для России.			2						1	ЛРo8, ЛРo15, ПК 1.2	
3	Монологические и диалогические высказывания по теме: История развития туризма в России.			2						1	ОК 1-4, ЛРo7,	
4	Отработка речевых единиц по теме: The Present Indefinite Tense; The Present Continuous Tense			2						1	ОК 1-3	
5	Употребление грамматической структуры: To be going to do....в речевых образцах.			2						1	ОК9	Т - Тест 1
	Тема 1.2	10								5		
6	Введение новой лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2						1	ЛРв7, ОК 9	
7	Перевод текстов профессиональной направленности: Привлекательные для туристов места отдыха в Англии.			2						1	ЛРo1, ЛРo4, ПУ 1.2, 1.4	

8	Обучение аудированию.: Неизвестная Англия. Работа с полученной информацией, составление монологических высказываний.			2						1	ОК 1-4, ЛРo7, ПК 1.2, 1.4	
9	Диалоги по теме: Спрос и предложение в туризме.			2						1	ЛРo10, ПК 2.5	
10	Отработка оборотов There is.../ There are... в речевых структурах			2						1	ЛРo3, ЛРo10, ЛР11	
	Тема 1.3. Питание и размещение туристов	12								5		
11	Введение новой лексики по теме «FOOD» ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2						1	ЛРo6, ОК 9 ПК 1.2	
12	Перевод текстов профессиональной направленности по теме «FOOD»			2							ЛРo5, ОК6 ПК 1.2, 1.4	
13	Аудирование текста и работа с информацией по теме: Особенности английской кухни.			2						1	ОК 4,ЛРo7, ПК 1.2	
14	Знакомство с новой лексикой по теме: Виды предприятий питания. Ресторанный сервис. Составление меню и карты напитков.			2						1	ОК 2-3	ДЗ- Меню ресторана с винной картой.
15	Чтение текстов профнаправленности по теме: «Службы отелей. Классификация отелей Англии и России».			2						1	ЛРo2, ОК4ПК 1.2	ТЗ - Постер «Система отелей Англии и России»
16	Отработка грамматических упражнений по теме: The Present Perfect tense.			2						1	ОК9, ПР9	

	Раздел 2 Туризм в англоязычных странах.	16										
	Тема 2.1 Туристические маршруты Шотландии и Уэльса	8							5			
17	Введение новой лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2					1	ЛРo15 ЛРo7,		
18	Перевод текстов профессиональной направленности по теме: Общая информация о Шотландии и Уэльсе. Отдых в Шотландии и Уэльсе.			2					1	ЛРo8, ЛРo15,		
19	Аудирование текстов по теме:Национальная кухня Шотландии и Уэльса. Музеи Шотландии и Уэльса.			2					1	ЛРo7, ОК 9		
20	Отработка грамматических структур по теме: The Past Indefinite Tense. The Past Perfect Tense: used to.			2					2	ОК9, ЛРo10	Т - Тест 2	
	Тема 2.2 Туризм в США	8							7			
21	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2					1	ОК 1-4, 9		
22	Перевод текстов профессиональной направленности по теме : США: страна и люди. Путешествие по штатам. Извлечение из текстов необходимой информации.			2					2	ОК ЗПК 3.4		

23	Видеоурок по теме: Достопримечательности США			2					2	ЛРо10,	ТЗ - Рекламный Видеоролик о достопримечательностях Америки.
24	Отработка грамматических упражнений по теме: The Future Indefinite Tense.			2					2	ЛРо3, ЛРо10, ЛР11	
	Всего за 2 курс 4 семестр:	48		48					27		
3 курс 5 семестр											
	Раздел 3 Туристский продукт.	60									
	Тема 3.1. Информация о туристском продукте. Продвижение туристского продукта.	20							10		
25	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2					1	ОК 1-3, ЛРо7,	.
26	Перевод текстов профессиональной направленности.			2					1	ОК 4 ПК 2.5, 3.2	
27	Обучение диалогической речи по теме.			2					1	УУДк3	
28	Введение новых ЛЕ по теме: Туристский продукт: понятие, особенности, структура. Составление монологических высказываний по теме: Тур как основной элемент туристского продукта.			2					1	ЛРо7, УУДп5	

29	Аудирование: Информация о туристических ресурсах региона.			2					1	ЛРo4, ЛРo6,	
30	Чтение текстов с извлечением информации по теме: Информация о туристских продуктах. Таможенные и паспортные формальности.(составление диалогов На таможе)			2					1	ЛРo10,	
31	Продвижение туристского продукта. Реализация туристского продукта.			2					1	ЛРo3, ЛРo10, ЛР11	
32	Новые ЛЕ по теме: Коммуникационные связи с потребителями.			2					1	ОК 9, ЛРo7, ПК 3.2	
33	Обучение монологической речи по теме: Деятельность туристических фирм, связанная с формированием туристского продукта и его продвижением на рынке.			2					1	ОК 3 ПК 3.2	
34	Обучение письму: Деловые письма.			2					1	ЛРo2, ОК4	ДЗ - Деловое письмо
	Тема 3.2. Стоимость и формирование туристского продукта	20							10		
35	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение)			2					1	ОК 1-4, ПК 3.2	
36	Перевод текстов по теме: Установление цены на туристский продукт и формирование рынков сбыта.			2					1	ЛРo4, ЛРo6, ПК 3.2	
37	Обучение калькулированию			2					1	ЛРo10,	

	себестоимости туристского продукта. Отработка числительных в речевых структурах.											
38	Диалоги по теме: Учет всех затрат. Порядок формирования туристского продукта.			2						1	ЛР03, ЛР010, ЛР11	
39	Обучение чтению с извлечением информации по теме: Накладные расходы. Коммерческие расходы.			2						1	ЛРВ11, ОК2	
40	Обучение ведению монологического высказывания по теме: Пропаганда и реклама туристского продукта. Составление рекламных роликов.			2						1	ОК 1-4, ПК 3.2	
41	Обучение ведению деловой переписки, Деловые письма.			2						1	ОК 9, УУДк3	
42	Грамматические упражнения по теме: Степени сравнения наречий			2						1	ОК 1-4, УУДк3	
43	Грамматические упражнения по теме Степени сравнения наречий			2						1	ЛР010, ПР4	
44	Грамматические упражнения по теме Степени сравнения наречий			2						1	ЛР03, ЛР010, ЛР11	Т - Тест 3
	Тема 3.3. Правила поведения туристов и качество обслуживания путешествия и страхование туристов	20								10		
45	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2						1	ЛРВ11, ОК2	
46	Перевод текстов профессиональной направленности: Инструктаж			2						1	ОК 9 ПК 2.2, 2.5	

	туристов о правилах поведения во время поездки, на туристическом маршруте.											
47	Обучающее чтение: Техника безопасности. Составление Рекомендаций по технике безопасности.			2						1	ОК 4, ПК 2.2, 2.5	ТЗ - Инструктаж по технике безопасности в турпоездке.
48	Знакомство с новой лексикой по теме: Факторы риска. Страховка.			2						1	ЛРв11, ОК2	
49	Информационное чтение по теме: Особенности туристического обслуживания. Сущность понятия. Показатели качества. Работа с полученной информацией.			2						1	ОК 2, ПК 2.2, 2.5	
50	Обучение ведению монологической речи по теме: Роль основного направления обеспечения качества обслуживания туристов.			2						1	ОК 1-4 ПК 2.2, 2.5, ЛРо7,	
51	Обучение письменной речи по теме: Деловые бумаги.			2						1	ОК 6, ПР7, УУДп5	
52	Грамматические упражнения по теме: Степени сравнения прилагательных			2						1	ЛРо2, ОК4	
53	Грамматические упражнения по теме: Степени сравнения прилагательных			2						1	ЛРо10,	
54	Грамматические упражнения по теме: Степени сравнения прилагательных			2						1	ЛРо3, ЛРо10, ЛР11	Тест 4
	Раздел 4. Работа туристических фирм и бюро путешествий.	34										

	Тема 4.1.	20							10		
	Туристические фирмы и службы										
55	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение)			2					1	ЛРo14, ПК 3.4	
56	Перевод текстов профессиональной направленности: Виды туризма			2					1	ЛРo10, ПК 3.4	
57	Обучающее чтение: Бюро обслуживания туристов.			2					1	ОК 9	
58	Обучение диалогической речи по теме: Пакет предложений на поездку.			2					1	ОК 1-4	
59	Обучение аудированию: Экскурсионное обслуживание.			2					1	ПК 3.4	
60	Обучение чтению по теме: Индивидуальный и групповой туризм			2					1	ОК6 ПК 3.4	
61	Знакомство с новыми ЛЕ по теме: Услуги Интернета.			2					1	МР3, ПР6 ПК 3.4	
62	Грамматические упражнения по теме: The Present Indefinite Tense Passive			2					1	ЛРo10, ПР4	
63	Грамматические упражнения по теме: The Present Indefinite Tense Passive			2					1	ОК9, ПР9	
64	Грамматические упражнения по теме: The Present Indefinite Tense Passive			2					1	ЛРo14, ОК7	
	Тема 4.2. Транспортные услуги	14							7		

65	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2						1	ЛРо14, ПР2	
66	Перевод текстов профессиональной направленности по теме: Транспортные средства, перевозящие туристов. Изучение лексики по теме Транспорт.			2						1	ЛРо14, ОК7 ПК 3.4	ТЗ - Постер «Транспорт»
67	Составление диалогов по теме: Оформление багажа и пассажиров. Служба доставки пассажиров из аэропорта.			2						1	ЛРв10,	
68	Стыковочные рейсы. Обучение аудированию по теме: Крупные авиакомпании мира. Работа с полученной информацией.			2						1	ЛРв11, ОК2	
69	Чтение с извлечением информации по теме: Федеральные железные дороги			2						1	ПК 3.4	
70	Обучение ведению диалогической речи по теме: Контроль, проверка и оформление документов на границе.			2						1	ОК 1-4, ПК 3.4	
71	Отработка грамматических структур по теме The Past Indefinite Tense Passive в упражнениях.			2						1	УУДр2	Т - Тест 5
	Всего за 3 курс 5 семестр:	94		94						45		
	3 курс 6 семестр											
	Раздел 5. Закон о туристической деятельности.	22								10		
	Тема 5.1. Условия путешествия и	6								4		

	страхование туристов											
72	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2						1	ЛРo14,ОК 9	
73	перевод текстов профессиональной направленности: Условия предоставления туристских услуг, договор о предоставлении услуг.			2						1	ОК 4, ПК 1.4	
74	Регулирование правовых отношений между туристом и туристической фирмы. Программа тура и услуги. Изменение программы. Форс-мажорные обстоятельства. Условия действия страхового полиса.			2						2	ЛРв11, ОК2	ТЗ - Программа тура
	Тема 5.2. Закон о защите прав потребителя	8								4		
75	Введение лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2						1	ОК 1-4, УУДк3	

76	Перевод текстов профессиональной направленности: Правовое регулирование туристической деятельности. Условия возмещения ущерба туристу.			2						1	ЛРo7, ОК6	
77	Обучение письменной речи: Правила оформления претензии, рекламации. Денежное возмещение нематериального ущерба.			2						1	ЛРo9, ОК2	ТЗ - Претензия на организацию проживания во время тура
78	Отработка Модальных глаголов Can, may, must в речевых структурах.			2						1	ОК9,	
	Тема 5.3. Деловая корреспонденция. Телефонные переговоры	8								2		
79	Введение новой лексики, ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение),			2							ПК 3.4	
80	Перевод текстов профессиональной направленности: Правила ведения деловой корреспонденции.			2							ЛРo13, ОК1	
81	Виды деловых писем. Клише и выражения в деловых письмах. Правила ведения телефонных переговоров.			2							ЛРo13,	
82	Отработка Модальных глаголов Need, have to.в речевых структурах			2						2	ЛРo2, ОК4	Т - Тест 6
	Всего за 3 курс 6 семестр	22		22						10		
	ИТОГО :	164		164						82		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя.
- рабочие места для студентов,

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся с возможностью подключения к Internet;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- комплект обучающих видеофильмов;

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного предмета

3.2.1. Печатные издания

1. Безкорвайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / Г.Т. Безкорвайная. - М.: Издательский центр "Академия", 2017.

2. Голубев А.П. Английский язык : учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 14-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2014. - 336 с.

3. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов : учебное пособие, И. П. Агабекян – Москва : Проспект, 2014. – 288 с.

4. Аитов, В. Ф. Английский язык : учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01157-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7#page/1>

5. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre- intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00290-4. <https://www.biblio-online.ru/viewer/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA#page/1>

6. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ит-направлений. It-english : учебное пособие для СПО / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02447-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/BC270637-0EAC-4B13-AC16-2A058464AE89#page/1>

7. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelines for better management skills : учебное пособие для СПО / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 04200-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/92240F25-5CB7-4946-9E74-09012F025BEB#page/1>

8. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelines for better management skills : учебное пособие для СПО / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 04200-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/92240F25-5CB7-4946-9E74-09012F025BEB#page/1>

9. Левченко, В. В. Английский язык. General english : учебник для СПО / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01553-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9A17ECD6-A562-4EF1-A293-0F5F5FC351D2#page/1>

10. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для СПО / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 306 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01503-4. <https://www.biblio-online.ru/viewer/FCD77AA9-6DB4-433B-A2D7-AF53EAF13E82#page/1>

11. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в эбс : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7779-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/494C25F9-747F-4017-AF10-6B9CF6E7D9AA#page/1>

12. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03523-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F#page/1>

13. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03525-4. <https://www.biblio-online.ru/viewer/DAE42A43-B51E-4365-BF3D-9D16655B6006#page/1>

3.2.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.
- Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы: Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 10
2. Офисный пакет приложений: Microsoft Office

- Информационные справочные системы – системы регистрации, переработки и хранения информации справочного характера:

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ЮРАЙТ». <https://urait.ru/library/spo?bqt%5B%5D=spo>
2. Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru>
3. Система управления обучением Moodle.
4. Электронный журнал дневник.ру

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Показатели, формы и методы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, контрольных и самостоятельных проверочных работ и др.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <p>1. особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности;</p> <p>2. основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной направленности;</p> <p>3. лексический(1000-1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>4. основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p>	<p>Знает как:</p> <p>Согласно правилам, объяснять произношение и употребление интернациональных слов</p> <p>Грамотно применять и переводить профессиональную лексику</p> <p>Воспроизводить без ошибок изученные грамматические правила</p>	<p>–оценка результатов выполнения практических заданий;</p> <p>-оценка результатов аудирования;</p> <p>- дифференцированный зачет</p>
<p>Умения:</p> <p>1. понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы;</p> <p>2. понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы;</p> <p>3. осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>4. осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>5. строить простые высказывания о себе и своей профессиональной</p>	<p>Грамотно отвечать на вопросы, поддержать беседу</p> <p>Грамотно отвечать на вопросы, составлять диалоги, пересказывать текст на иностранном языке.</p> <p>Логично составлять пересказы текстов, составлять тезисы к пересказу, писать эссе и резюме, делать выводы по заданию</p> <p>Составлять точный литературный перевод, выполнять грамматические задания с ним, выбирать ответы из текста</p> <p>Использовать лексику,</p>	<p>– оценка результатов выполнения практических заданий</p> <p>- оценка результатов аудирования;</p> <p>- представление результатов, выполненных внеаудиторных самостоятельных работ;</p> <p>- дифференцированный зачет</p>

<p>деятельности;</p> <p>6. производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;</p> <p>7. выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы;</p> <p>8. разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений.</p>	<p>речевые обороты, аргументировано использовать, правильно строить предложения</p> <p>Точно строить высказывания, отвечать на вопросы, участвовать в диалогах</p> <p>Составлять и записывать выступления по заданной профессиональной тематике, используя грамматические обороты и профессиональную лексику</p>	
Личностные результаты воспитания:		
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ЛРв4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>демонстрирует уважение к людям труда, осознаёт ценность собственного труда.</p>	<p>Самостоятельные работы, творческие задания, аудирование, выполнение контрольных работ и юферса</p>
<p>ЛРв7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>Осознаёт приоритетную ценность личности человека; уважает собственную и чужую уникальность в ситуациях речевого общения, во всех формах и видах совместной деятельности как на уроке, так и при выполнении самостоятельной и внеучебной деятельности по дисциплине</p>	<p>Устный опрос, внеучебная деятельность (участие в фестивалях, конкурсах, конференциях)</p>
<p>ЛРв8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p>Проявляет и демонстрирует уважение к представителям носителей изучаемого иностранного языка (английский)</p>	<p>Беседа, устный опрос, презентация</p>
<p>ЛРв9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий</p>	<p>Соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждает зависимости от алкоголя,</p>	<p>Чтение и перевод текстов здоровьесберегающей направленности с последующим</p>

зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняет психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	обсуждением и тестированием
ЛРв10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	Заботится о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	Чтение и перевод текстов экологической направленности с последующим обсуждением
ЛРв11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	Проявляет уважение к эстетическим ценностям, обладает основами эстетической культуры	Оценка творческих работ и презентаций
ЛРв13. Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере общественного питания	Демонстрирует профессиональные навыки в сфере гостеприимства	Юферс , устный опрос
ЛРв15 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый.	эффективно взаимодействует с членами команды и сотрудничает с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый.	Посещение занятий, участие в деловых играх, своевременное выполнение контрольных точек, юферса

4.2 Технологическая карта распределения рейтинговых баллов

Раздел (тема) / Вид контроля	Вид работы	Максимальная сумма по виду работы	Максимальная сумма баллов по разделу (теме)
Раздел 1 - 2	<i>Выполнение творческого задания «Постер. Система отелей Англии и России»</i>	0 - 5	15
	<i>Составление меню ресторана</i>	0 - 5	
	<i>Видеоролик «Достопримечательности Америки»</i>	0 - 5	
Рубежный контроль	Тестирование по изученному материалу/ контрольная работа	0 - 10	10
Промежуточный контроль	Зачет выставляется по текущему рейтингу Диф.зачет:	0-15	15

	1. Теоретическая часть 2. Практическая часть (Защита части габиона - итоговой квалификационной работы (юферс))		
Всего баллов за 4 семестр			40
Раздел 3 - 5	<i>Ответ на занятия</i>	0-5	25
	<i>Выполнение творческого задания Постер «Виды транспорта»</i>	0-5	
	<i>Деловое письмо</i>	0-5	
	<i>Программа тура</i>	0-5	
	<i>Претензия</i>	0-5	
Рубежный контроль	<i>Тестирование по изученному материалу/ контрольная работа</i>	0 - 10	10
Личностное отношение к процессу обучения	<i>Посещаемость (отсутствие пропусков без уважительной причины, своевременная отработка пропущенных занятий по уважительной причине, отсутствие опозданий)</i>	0 – 10	10
Промежуточный контроль	<i>Зачет выставляется по текущему рейтингу</i>	-	-
	<i>Диф.зачет: 1. Теоретическая часть 2. Практическая часть (Защита части габиона - итоговой квалификационной работы (плагин, юферс))</i>	0 – 15	15
Всего баллов за 5- 6 семестр			60
Итог (максимальное количество баллов)			100

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер раздела и название	Содержание изменения	Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения